

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МИНЕРАЛОВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

05 апреля 2016 г.

г. Минеральные Воды

№ 272

Об утверждении Порядка организации отдыха и оздоровления детей
Минераловодского муниципального района в 2016 году

В целях эффективного, в полном объеме, использования средств, предназначенных, для организации отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации отдыха и оздоровления детей Минераловодского городского округа в 2016 году (далее Порядок) согласно приложению.

2. Руководителям образовательных организаций, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей Минераловодского городского округа неукоснительно следовать Порядку в практической деятельности.

3. Руководителю планового отдела управления образования Гавриковой Е.А. обеспечить своевременное финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

4. Руководителю отдела учета и отчетности – главному бухгалтеру Михайловой И.В. обеспечить плановый контроль за расходованием финансовых средств.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образованием Король О.И.

Исполняющий обязанности начальника
управления образования администрации
Минераловодского городского округа



Е.П. Поспелова

ПОРЯДОК
организации отдыха и оздоровления детей Минераловодского городского
округа в 2016 году.

1. Настоящий Порядок определяет условия организации отдыха и оздоровления детей на территории Минераловодского городского округа Ставропольского края (далее - отдых и оздоровление детей) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края и нормативно – правовыми актами администрации Минераловодского городского округа.

2. Источниками финансирования отдыха и оздоровления детей являются:

- средства бюджета Минераловодского городского округа
- средства родителей;
- средства спонсоров;
- иные источники финансирования.

3. Отдых и оздоровление детей осуществляется в период школьных каникул (*летние, осенние, зимние, весенние*) на базе:

- муниципальных образовательных учреждений с дневным пребыванием детей (общеобразовательные школы, учреждения дополнительного образования детей, *иные учреждения*) Минераловодского городского округа ;
- загородных детских оздоровительно-образовательных центров (лагерей) Ставропольского края;
- загородного сезонного оздоровительного профильного палаточного лагеря «Юный патриот» Минераловодского городского округа .
- оздоровительной базы отдыха «Дельфин» г. Анапы Краснодарского края.

3.1. Оздоровительные учреждения с дневным пребыванием детей открываются на базе муниципальных образовательных учреждений Минераловодского городского округа всех типов и видов с организацией двухразового питания со сроком пребывания детей не менее 6 рабочих дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 18 рабочих дней в период летних школьных каникул в соответствии с санитарным законодательством Российской Федерации. Пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей работают по пятидневной рабочей неделе.

3.2 Загородный сезонный оздоровительный профильный палаточный лагерь «Юный патриот» Минераловодского городского округа организует лагерную смену со сроком пребывания не более 7 дней.

4. Получателями путевок в учреждения отдыха и оздоровления детей являются:

4.1 в учреждения с дневным пребыванием детей - дети школьного возраста с 6,5 до 16 лет включительно;

4.2 в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря), дети школьного возраста до 15 лет включительно;

4.3 в загородный сезонный оздоровительный профильный палаточный лагерь «Юный патриот» Минераловодского городского округа школьники с 13 до 16 лет включительно.

4.4. в оздоровительный центр «Дельфин» школьники 9-15 лет.

5. Управление образования администрации Минераловодского муниципального района;

5.1. Является главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для организации отдыха и оздоровления детей.

5.2. Организует отдых и оздоровление обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных учреждений Минераловодского городского округа;

5.3. Организует подготовку вожатых, педагогических работников и участвует в разработке методических материалов для учреждений отдыха и оздоровления школьников Минераловодского городского округа;

5.4. Осуществляет иные, определенные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Минераловодского городского округа полномочиями в области организации отдыха и оздоровления школьников.

5. Приобретение путевок

5.1. В учреждения с дневным пребыванием детей осуществляется родителями (законными представителями) непосредственно в учреждении, на базе которого организован лагерь с дневным пребыванием детей.

5.2. В детские загородные оздоровительно-образовательные центры (лагеря) Ставропольского края осуществляется образовательными учреждениями из расчета количества поданных родителями (законными представителями) заявлений, согласно договору с оздоровительно-образовательным центром (лагерем), очередности и наличием мест.

5.3. В загородный сезонный оздоровительный профильный палаточный лагерь «Юный патриот» Минераловодского городского округа осуществляется родителями (законными представителями) непосредственно в МБУ ДО Центре дополнительного образования детей.

5.4. В оздоровительный центр «Дельфин» осуществляется родителями (законными представителями) детей непосредственно в оздоровительном центре.

6. Очередность на получение путевки в учреждения с дневным пребыванием детей носит заявительный характер, ведется в данном учреждении и утверждается директором этого учреждения за месяц до начала оздоровительной кампании.

7. Очередность на получение путевки в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) ведется в управлении образования, носит заявительный характер и утверждается начальником управления образования.

8. Очередность на получение путевки в загородный сезонный оздоровительный профильный палаточный лагерь «Юный патриот» Минераловодского городского округа носит заявительный характер, ведется в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре дополнительного образования детей и утверждается его директором.

9. Очередность на получение путевки в оздоровительный центр «Дельфин» носит заявительный характер. Ведется в управлении образования.

10. Порядок финансирования отдыха школьников утверждается приказом управления образования.

11. Путевки, реализуемые за счет средств муниципального бюджета, предоставляются не более одного раза в год. Преимущественным правом получения путевки в загородный лагерь, оздоровительный центр «Дельфин» пользуются дети из социально-незащищенных семей, лауреаты территориальных, краевых, Всероссийских, международных конкурсов фестивалей, победители олимпиад, призеры спартакиад, соревнований различного уровня.

12. Перечень необходимых документов для получения путевки в:

11.1. Пришкольный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей Минераловодского муниципального района:

заявление родителей (законных представителей);

11.2. В загородный сезонный оздоровительный профильный палаточный лагерь «Юный патриот» Минераловодского городского округа

заявление родителей (законных представителей);

медицинская справка о состоянии здоровья установленной формы (ф №079/у).

11.3. В загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) Ставропольского края, Черноморского побережья:

заявление родителей (законных представителей);

свидетельство о рождении (копия), паспорт

медицинская справка установленной формы (ф. №. 079/у);

медицинский полис;

справка об эпидокружении.

12. Распределение мест в загородные детские оздоровительно-образовательные центры (лагеря) Ставропольского края, осуществляется на основании заявлений родителей и подготовленных на их основе договоров

между администрацией школы, родителями, директором оздоровительно-образовательного центра (лагеря).

13. Доставка детей в загородные оздоровительно-образовательные учреждения осуществляется родителями (законными представителями) самостоятельно.

14. Доставка детей в оздоровительный центр «Дельфин» г.Анапы осуществляется организованно, транспортом, арендованным управлением образования администрации Минераловодского городского округа.

Об утверждении Положения об организации оздоровления детей в загородных оздоровительно-образовательных учреждениях Минераловодского городского округа

Целью настоящего Положения является обеспечение оздоровления детей в загородных оздоровительно-образовательных учреждениях, а также организация отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Назначить Порядок организации отдыха и оздоровления детей Минераловодского городского округа в 2016 году (далее - Порядок) на срок действия настоящего Положения.

2. Руководителю государственного учреждения «Минераловодский оздоровительно-образовательный центр «Дельфин» обеспечить выполнение настоящего Положения.

3. Руководителям главных отделов управления образования - Главной и Адм. обеспечить своевременное финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

4. Руководителю отдела учета и отчетности - главному бухгалтеру бюджетной ИО обеспечить финансовый контроль за расходованием бюджетных средств.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Начальника отдела учета и отчетности (Иванова И.И.).

Начальник отдела учета и отчетности - главный бухгалтер бюджетной ИО
Минераловодского городского округа